

# **ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN FÜR DIE BUCHUNG VON GÄSTEFÜHRUNGEN DURCHGEFÜHRT VON GÄSTEFÜHRERN DES MAINZER GÄSTEFÜHRERVERBANDES E.V.**

## **Präambel**

Im Sinne einer besseren Lesbarkeit wird im Folgenden auf das Anführen männlicher und weiblicher Formen verschiedener Personenbezeichnungen verzichtet. Alle maskulinen Bezeichnungen wie „Gästeführer“, „Vertreter“ oder „Ansprechpartner“ gelten hier für beide Geschlechter.

## **§ 1 Vertragsgegenstand**

(1) Gegenstand dieses Vertrages ist die Gästeführung von Gästen bei Rundgängen, Rundfahrten oder anderen Gästeführungsprogrammen, wie z.B. Stadtführungen, Museumsführungen, Ausstellungsführungen, Kirchenführungen (im folgenden Gästeführungen). Der Vertrag über die Gästeführung kommt ausschließlich zwischen dem Gästeführer und den Gästen zustande. Der Gästeführer bietet Gästeführungen eigenverantwortlich an und handelt nicht weisungsgebunden. Der Gästeführer entscheidet frei, Aufträge anzunehmen oder abzulehnen. Sobald die Buchungsbestätigung mit den Kontaktdaten an den Gast gesendet wird, gilt der Auftrag als angenommen.

(2) Soweit die Buchung einer Gästeführung über eine Agentur oder einen sonstigen Dritten vermittelt wird, tritt dieser ausschließlich als Vertragsvermittler auf. Dem steht nicht entgegen, dass die Agentur Teile der Vertragsabwicklung und das Reklamationsmanagement übernimmt.

## **§ 2 Buchung**

(1) Gäste können Buchungsanfragen direkt an eine Vermittlungsagentur richten.

(2) Gäste können Buchungsanfragen über den Vermittler **mainzplus** GmbH per E-Mail an [gaestefuehrung@mainzplus.com](mailto:gaestefuehrung@mainzplus.com) richten. Telefonisch ist die Buchung unter: 06131-242827 möglich. Schriftlich und persönlich sind Buchungsanfragen an **mainzplus** GmbH, Markt 17, 55116 Mainz zu richten. Weitere Angebote sind im Internet unter [www.mainz-tourismus.com](http://www.mainz-tourismus.com) zu finden.

(3) Mit der Buchung erklärt der Gast auch sein Einverständnis zu den hier aufgeführten Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Im Falle einer telefonischen Buchungsanfrage wird die vermittelnde Agentur dem Gast mit der Buchungsbestätigung eine Bestätigung des Eingangs seiner Anfrage, die diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen enthält, an eine vom Gast angegebene E-mailadresse zusenden. Eine Buchung für eine der Gästeführungen gilt als verbindlich gemäß den hier angegebenen Allgemeinen Geschäftsbedingungen, sobald eine Buchung per Brief, Email, Fax von der Agentur bestätigt wird.

(4) Der Gast kann als Einzelperson oder für eine Gruppe einen Vertrag über die Gästeführung abschließen. Im letzteren Fall wird der Auftrag gebende Gast Vertreter der Gruppe und Ansprechpartner des Gästeführers und hat diesem einen Kommunikationsweg zu eröffnen, über den er Informationen erteilen oder abrufen kann.

### **§ 3 Ausgestaltung der Gästeführung**

(1) Der Gästeführer ist für die Gästeführung verantwortlich und gestaltet die Gästeführung inhaltlich sowie örtlich und den Wegen nach eigenverantwortlich und selbstständig. Der Gästeführer haftet als Veranstalter für die gewissenhafte Vorbereitung der Gästeführung, die Richtigkeit der Leistungsbeschreibung und die ordnungsgemäße Erbringung der vertraglich vereinbarten Leistung.

(2) Der Gästeführer ist verpflichtet, im Rahmen seiner in seinem Verantwortungsbereich liegenden Verkehrssicherungspflicht alle möglichen und zumutbaren Maßnahmen für eine ordnungsgemäße und störungsfreie Gästeführung zu treffen.

### **§ 4 Überschreiten der Teilnehmerzahl**

(1) Die maximale Teilnehmerzahl einer Gästeführung beträgt 25 Personen. Für Schulklassen gilt eine Ausnahmeregelung von 30 Personen (plus 2 Begleitpersonen) pro Gruppe. Es werden nicht mehr Personen bei einer Buchung pro Gästeführung zugelassen, es sei denn, der Gästeführer entscheidet dies nach billigem Ermessen unter Berücksichtigung der konkreten Gegebenheiten der Gästeführung und der Interessen der Gäste. Bei Verhinderung einzelner Gäste haben diese das Recht, andere Personen die von ihnen gebuchte Gästeführung wahrnehmen zu lassen.

(2) Bei Überschreitung dieser Teilnehmerzahl durch Personen, die aus der Sphäre der Gruppe stammen und von dieser zu den Gästeführungen mitgebracht werden, ist der Gästeführer berechtigt, die Gästeführung unbeschadet der erhöhten Teilnehmerzahl durchzuführen, diese von der Gästeführung auszuschließen oder die Gruppe zu halbieren und beide so entstandenen Gruppen jeweils die Hälfte der vereinbarten Zeit zu führen. Die Entscheidung darüber trifft der Gästeführer nach billigem Ermessen unter Berücksichtigung der relevanten Merkmale der Gästeführung und der Interessen der Gruppe.

(3) Für den Fall der Weigerung der Gruppe, die Entscheidung des Gästeführers zu akzeptieren, ist der Gästeführer berechtigt, die Gästeführung nicht abzuhalten.

(4) Die Fälligkeit des Gesamthonorars bleibt in jedem Fall unberührt. Bei der Zulassung von mehr als 25 Personen (30 Personen bei Schulklassen, plus 2 Begleitpersonen) erhöht sich der Preis für jede weitere Person um den Betrag eines Einzeltickets für eine öffentliche Führung:

Deutsch -	1-stündige Tour:	14€
	1,5-2-stündige Tour:	16€
	3-stündige Tour:	18€
Fremdsprache -	1-stündige Tour:	16€
	1,5-2-stündige Tour:	18€

3-stündige Tour: 21€

Zusätzlich wird eine Bearbeitungspauschale von 30€ berechnet.

(5) Die Absätze (1) bis (4) gelten nicht bei Rundfahrten, bei denen der Gästeführer die Gästeführung ausschließlich mittels Mikrofons in einem von der Gruppe gestellten Bus durchführt (Busführungen).

## **§ 5 Vergütung**

(1) Die Bezahlung der Gästeführungen durch den Kunden erfolgt grundsätzlich bar vor Beginn der Gästeführung am vereinbarten Startort. Der Gast, der als Ansprechpartner des Gästeführers benannt ist, hat dem Gästeführer den Betrag im Ganzen zu überreichen. Verzögerungen, die durch das Einsammeln der vereinbarten Vergütung durch den Gästeführer zustande kommen, gehen zulasten der Dauer der Gästeführung. Die Bezahlung kann aber auch per Rechnung im Nachhinein erfolgen. Die Zahlungsart ist bei Buchung anzugeben.

(2) Hat sich der Gästeführer auf Wunsch des Gastes zu einer Verlängerung der Gästeführung bereit erklärt, so berechnet sich sein Honoraranspruch aus der Wartezeit zuzüglich der Gästeführungszeit. Dies gilt auch bei Verspätungen des Gastes

(3) Die Honorarsätze für Abendführungen gemäß Anlage 1 werden dem Gast abhängig von Winter- bzw. Sommerzeit berechnet. Diese gelten

- ab 19 Uhr vom 1. November bis 31. März

- ab 20 Uhr vom 1. April bis 31. Oktober

(4) Die Honorarsätze für Feiertagsführungen gemäß Anlage 1 werden dem Gast an folgenden Tagen berechnet:

1. Januar / Karfreitag / Ostersonntag / Ostermontag / 1. Mai / Christi Himmelfahrt / Pfingstsonntag / Pfingstmontag / Fronleichnam / Tag der Deutschen Einheit / Allerheiligen / Heiligabend / 1. Weihnachtstag / 2. Weihnachtstag / 31. Dezember

(5) Die bei dem Gästeführer genannten Preise sind Bruttopreise und richten sich gem. geltender Preisangabenverordnung an private Verbraucher. Der Kunde erhält nach Bezahlung eine ordentlich quittierte Rechnung oder eine Quittung des vereinnahmten Betrages.

## **§ 6 Stornierung durch den Gast**

(1) Der Gast ist berechtigt, jede Gästeführung bis zu deren Beginn ohne Angabe von Gründen zu stornieren (vertragliches Rücktrittsrecht). Eine Stornierung einer gebuchten Gästeführung durch den Gast muss in Textform, schriftlich per Email, erklärt werden.

(2) Bei Stornierung einer Gästeführung durch den Gast bzw. bei Nichterscheinen hat der Gästeführer die Wahl, den ihm dadurch entstandenen Schaden konkret zu berechnen und in Rechnung zu stellen oder nachfolgend genannte Stornierungsgebühren zu erheben:

- Bis einschließlich 4 Tage vor Auftragsbeginn keine Stornierungsgebühren gemäß Anlage 1
- Ab dem 3. Tag vor Auftragsbeginn 100 % des Buchungsbetrages gemäß Anlage 1
- Bei Nichterscheinen oder bei einer Stornierung nach dem vereinbarten Startzeitpunkt der Gästeführung oder bei Abbruch der Gästeführung durch den Gast 100% des Buchungsbetrages.
- Ausschließlich für Schifffahrtsgesellschaften gilt die Stornierungsbedingung von bis zu 48 Stunden

Die Stornierungsgebühr wird auf einen Schadensersatzanspruch des Gästeführers angerechnet. Dem Gast bleibt für die Stornierungsgebühren der Nachweis vorbehalten, dass kein oder ein geringerer Schaden entstanden ist.

(3) Erfolgt die fristgerechte Stornierung eines Auftrages außerhalb der Öffnungszeiten des Vermittlers (samstags, sonntags und feiertags), so ist der Gast verpflichtet den Gästeführer darüber per SMS oder Anruf zu informieren und mainz**plus** schriftlich per Email in Kenntnis zu setzen, damit die Stornierung innerhalb der Öffnungszeiten direkt bearbeitet werden kann. Erhält der Gästeführer die Stornierung nicht fristgerecht, muss der Gast die Gesamthöhe des vereinbarten Honorars entrichten.

(4) Bei Verspätung des Gastes muss dennoch der gesamte Buchungsbetrag entrichtet werden. Gleiches gilt bei Nichterscheinen des Gastes bzw. vergeblichem 30-minütigen Warten auf den Gast. Nach Ablauf dieser 30 Minuten hat der Gästeführer das Recht, den vereinbarten Treffpunkt zu verlassen und die Gästeführung unter vollem Kostenausgleich zu stornieren.

(5) Im Übrigen gelten die im BGB geregelten Voraussetzungen zum Rücktrittsgrund für das Eingreifen eines gesetzlichen Rücktrittsrechts.

(6) Kooperationspartner können andere Stornierungsbedingungen haben, die dann in der jeweiligen Auftragsbestätigung enthalten sind.

## **§ 7 Stornierung und Abbruch der Gästeführung durch den Gästeführer**

(1) Der Gästeführer hat das Recht, eine gebuchte Gästeführung vor deren Beginn zu stornieren, - wenn eine ggf. erforderliche und ausgeschriebene Mindestteilnehmerzahl nicht zustande kommt,

- bei Einwirkung höherer Gewalt oder bei Wetterbedingungen, die die Durchführung der Gästeführung gefährden.

- bei plötzlicher Krankheit des Gästeführers

Der Gästeführer teilt dies dem Gast oder Ansprechpartner der Gruppe unverzüglich mit.

Der Preis für die Gästeführung wird in diesem Falle nicht erhoben. Bereits bezahlte Beträge werden vollständig zurückerstattet.

(2) Sollte eine Gästeführung aus unvorhersehbaren Gründen, z.B. durch höhere Gewalt, Unglück, Witterungsbedingungen etc. während ihrer Durchführung abgebrochen werden müssen, so erhält der Gast denjenigen Teil des gezahlten Betrages zurück, der dem Anteil, der nicht durchgeführten Gästeführung entspricht.

(3) Ohne Pflicht zur vollständigen oder teilweisen Erstattung des Preises für die Gästeführung kann der Gästeführer die Gästeführung stornieren oder abbuchen, wenn ein Gast die Durchführung der Gästeführung, ungeachtet einer Abmahnung, nachhaltig stört oder wenn er sich in solchem Maße vertragswidrig verhält, dass die sofortige Aufhebung des Vertrages gerechtfertigt ist.

(4) Im Übrigen gelten die im BGB geregelten Voraussetzungen zum Rücktrittsgrund für das Eingreifen eines gesetzlichen Rücktrittsrechts.

## **§ 8 Reklamationen**

(1) Reklamationen eines Gastes hinsichtlich Mängel der Vertragsleistung sind ausschließlich an den Ansprechpartner, der in § 2 Absatz (2) Buchung dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen genannt ist, zu richten.

(2) Bei einem ohne Vermittlung einer Agentur zustande gekommenen Vertrag über eine Gästeführung ist die Mängelrüge demnach gegenüber dem Gästeführer zu erheben. Sofern eine Agentur den Vertrag über die Gästeführung vermittelt hat, ist diese alleiniger Ansprechpartner des Gastes im Rahmen des Reklamationsmanagements. Die Agentur vertritt in diesem Fall den Gästeführer gegenüber dem Gast.

## **§ 9 Haftung der Vertragsparteien**

(1) Die Haftung ist wechselseitig auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt, sofern dies nicht dem Vertragszweck zuwiderläuft, namentlich, indem wesentliche Pflichten der Vertragsparteien (Kardinalpflichten) ausgehöhlt werden.

(2) Die Haftungsbegrenzung auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit gilt nicht für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer fahrlässigen Pflichtverletzung des Verwenders oder einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen des Gästeführers beruhen.

(3) Der Gästeführer haftet nicht für die Verkehrssicherheit von Örtlichkeiten, deren Verkehrssicherung nicht in seinem Verantwortungsbereich liegt, auch wenn diese im Rahmen der Gästeführung besucht werden. (z.B. Kirchen-, Museums- oder Ausstellungsbesuche, Bahn-, Tram-, Bus- oder Taxifahrten usw.) und andere die in der Veranstaltungsbeschreibung ausdrücklich als Fremdleistungen gekennzeichnet sind.

## **§ 10 Sonstiges**

(1) Nebenabreden zu diesem Vertrag sowie seine eventuelle Änderung wie auch die Aufhebung dieser Schriftformvereinbarung selbst bedürfen der Schriftform.

(2) Die etwaige Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen hat nicht die Unwirksamkeit der übrigen Bestimmungen, bzw. des Gesamtvertrages zur Folge. Statt der unwirksamen Klausel gilt das Gesetz.

## **§ 11 Datenschutz**

Der Kunde ist damit einverstanden, dass die für die Abwicklung der vereinbarten Leistung zur Verfügung gestellten Daten im Sinne des Bundesdatenschutzgesetzes gespeichert werden. Diese Daten dürfen auch vom Veranstalter für die Kundenbetreuung verwendet werden. Sie werden im Sinne des Bundesdatenschutzgesetzes nicht an Dritte weitergegeben.

## **§ 12 Rechtswahl und Gerichtsstand**

(1) Auf das gesamte Rechts- und Vertragsverhältnis findet deutsches Recht Anwendung. Es gelten in erster Linie die Bestimmungen dieses Vertrages, hilfsweise die gesetzlichen Vorschriften zum Dienst- bzw. Werkvertrag gemäß BGB.

(2) Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Mainz, sofern nicht ein anderer Gerichtsstand ausschließlich ist.

(3) Die AGB sind Bestandteil dieses Vertrages.

## Gruppenpreise für Stadtführungen ab 2026

Maximale Gruppengröße: 25 Personen, Ausnahme Schulklassen: 30 Personen

Standardführungen	DEUTSCH	FREMDSPRACHE	BILINGUAL
1 Stunde	103,00 €	113,00 €	/
1,5-2 Stunden	145,00 €	155,00 €	185,00 €
jede weitere Stunde	55,00 €	60,00 €	90,00 €

Feiertags- und Nachtführungen	DEUTSCH	FREMDSPRACHE	BILINGUAL
1 Stunde	128,00 €	138,00 €	/
1,5-2 Stunden	170,00 €	180,00 €	205,00 €
jede weitere Stunde	65,00 €	70,00 €	95,00 €

Führungen für Schulklassen	DEUTSCH	FREMDSPRACHE	BILINGUAL
1 Stunde	85,00 €	95,00 €	/
max. 1,5 Stunden	125,00 €	135,00 €	160,00 €
Stadtrallye	130,00€	140,00€	/
jede weitere Stunde	45,00 €	50,00 €	80,00 €

Stadtrallyes	DEUTSCH	FREMDSPRACHE	BILINGUAL
1,5 Stunden	150,00 €	160,00 €	/
jede weitere Stunde	55,00 €	60,00 €	/

szenische Kostümführungen	DEUTSCH	FREMDSPRACHE	BILINGUAL
1 Gästeführer	200,00 €	/	/
2 Gästeführer (Babette & Marie)	240,00 €	/	/
2 Gästeführer (andere)	270,00€	/	/

Führungen im Kostüm	DEUTSCH	FREMDSPRACHE	BILINGUAL
1 Gästeführer	138,00 €	/	/

**Nachtführungen:** ab 19 Uhr vom 01.November bis 31. März

ab 20 Uhr vom 01. April bis 31. Oktober

**Feiertagsführungen:** 1.Januar, Karfreitag, Ostersonntag, Ostermontag, 01.Mai, Christi Himmelfahrt, Pfingstsonntag, Pfingstmontag, Fronleichnam, Tag der Deutschen Einheit, Allerheiligen, Heiligabend, 1. Weihnachtstag, 2. Weihnachtstag, Silvester

Stornierungsfristen:

Auftragsbeginn Tag der Führung	Stornierung frei von Gebühr bis spätestens	Stornierung mit 100% Berechnung am
Montag	Donnerstag	Freitag
Dienstag	Freitag	Samstag
Mittwoch	Samstag	Sonntag
Donnerstag	Sonntag	Montag
Freitag	Montag	Dienstag
Samstag	Dienstag	Mittwoch
Sonntag	Mittwoch	Donnerstag

Stornierungsfristen Sonderregelung für Schiffe: 48 Stunden

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS  
FOR THE BOOKING OF GUIDED TOURS  
CONDUCTED BY GUIDES  
OF THE MAINZER GÄSTEFÜHRERVERBAND E.V.**

**Preamble**

In the interests of better readability, the masculine and feminine forms of various personal designations are not used in the following. All masculine terms such as “tour guide”, “representative” or “contact person” apply to both genders.

**§ 1 Subject matter of the contract**

(1) The subject of this contract is the guiding of guests on tours, round trips or other guided tour programs, such as city tours, museum tours, exhibition tours, church tours (hereinafter referred to as guided tours). The contract for the guided tour is concluded exclusively between the tour guide and the guests. The tour guide offers guided tours on his own responsibility and is not bound by instructions. The tour guide is free to decide whether to accept or reject orders. As soon as the booking confirmation with the contact details is sent to the guest, the order is deemed to have been accepted.

(2) If the booking of a guided tour is arranged through an agency or other third party, the agency or third party acts exclusively as an intermediary. This does not preclude the agency from taking over parts of the contract processing and complaint management.

**§ 2 Booking**

(1) Guests can send booking requests directly to an agency.

(2) Guests can send booking inquiries via the agent **mainzplus** GmbH by e-mail to [gaestefuehrung@mainzplus.com](mailto:gaestefuehrung@mainzplus.com). Bookings can be made by telephone on: 06131-242827. Booking inquiries should be sent in writing and in person to **mainzplus** GmbH, Markt 17, 55116 Mainz. Further offers can be found on the Internet at [www.mainz-tourismus.com](http://www.mainz-tourismus.com).

(3) By making a booking, the guest also agrees to the General Terms and Conditions listed here. In the case of a telephone booking request, the agency will send the guest a confirmation of receipt of the request, which includes these General Terms and Conditions, to an email address provided by the guest together with the booking confirmation. A booking for one of the guided tours is considered binding in accordance with the General Terms and Conditions stated here as soon as a booking is confirmed by the agency by letter, email or fax.

(4) The guest can conclude a contract for the guided tour as an individual or for a group. In the latter case, the guest placing the order becomes the representative of the group and contact person of the tour guide and must provide the tour guide with a communication channel through which he/she can provide or retrieve information.

### **§ 3 Organization of the guided tour**

(1) The tour guide is responsible for the tour and organizes the tour in terms of content, location and route independently and on his own responsibility. The tour guide is liable as the organizer for the conscientious preparation of the tour, the correctness of the service description and the proper provision of the contractually agreed service.

(2) The tour guide is obliged to take all possible and reasonable measures to ensure a proper and trouble-free tour within the scope of his duty of care.

### **§ 4 Exceeding the number of participants**

(1) The maximum number of participants on a guided tour is 25. An exception of 30 people (plus 2 accompanying persons) per group applies for school classes. No more people will be admitted to a booking per guided tour unless the tour guide decides this at his reasonable discretion, taking into account the specific circumstances of the guided tour and the interests of the guests. If individual guests are unable to attend, they have the right to allow other people to take their booked tour.

(2) If this number of participants is exceeded by persons from the group who are brought to the guided tour by the group, the tour guide is entitled to conduct the guided tour regardless of the increased number of participants, to exclude them from the guided tour or to halve the group and to guide both groups thus formed for half of the agreed time. The tour guide shall decide on this at his reasonable discretion, taking into account the relevant characteristics of the tour and the interests of the group.

(3) In the event that the group refuses to accept the tour guide's decision, the tour guide shall be entitled not to conduct the tour.

(4) The due date of the total fee remains unaffected in any case. If more than 25 persons are admitted (30 persons for school classes, plus 2 accompanying persons), the price for each additional person shall be increased by the amount of a one-way ticket for a public guided tour.

German -	1-hour tour:	14€
	1,5-2-hour tour:	16€
	3-hour tour:	18€
Foreign language -	1-hour tour:	16€
	1,5-2-hour tour:	18€
	3-hour tour:	21€

In addition, a processing fee of €30 will be charged.

(5) Paragraphs (1) to (4) do not apply to tours where the tour guide conducts the tour exclusively by means of a microphone in a bus provided by the group (bus tours).

## **§ 5 Payment**

(1) Payment for the guided tour by the customer shall always be made in cash before the start of the tour at the agreed starting point. The guest, who is named as the tour guide's contact person, must hand over the full amount to the tour guide. Delays caused by the collection of the agreed payment by the tour guide shall be charged to the duration of the tour. Payment can also be made by invoice afterwards. The method of payment must be specified at the time of booking.

(2) If the tour guide has agreed to extend the tour at the guest's request, his fee claim shall be calculated on the basis of the waiting time plus the tour time. This also applies if the guest is late

(3) The fee rates for evening tours in accordance with Appendix 1 are charged to the guest depending on winter or summer time. These apply:

- from 7 p.m. from November 1 to March 31

- from 8 p.m. from April 1 to October 31

(4) The fee rates for public holiday tours in accordance with Appendix 1 are charged to the guest on the following days:

January 1 / Good Friday / Easter Sunday / Easter Monday / May 1 / Ascension Day / Whit Sunday / Whit Monday / Corpus Christi / German Unity Day / All Saints' Day / Christmas Eve / Christmas Day / Boxing Day / December 31

(5) The prices quoted by the tour guide are gross prices and are intended for private consumers in accordance with the applicable Price Indication Ordinance. After payment, the customer shall receive a duly acknowledged invoice or a receipt for the amount received.

## **§ 6 Cancellation by the guest**

(1) The guest is entitled to cancel any guided tour up to the start of the tour without giving reasons (contractual right of withdrawal). Cancellation of a booked guided tour by the guest must be declared in text form, in writing by email.

(2) If the guest cancels a guided tour or does not show up, the tour guide has the choice of calculating and invoicing the damage incurred by him or charging the cancellation fees listed below:

- Up to and including 4 days before the start of the tour, no cancellation fees in accordance with Appendix 1

- From the 3rd day before the start of the order 100% of the booking amount in accordance with Appendix 1

- In the event of a no-show or cancellation after the agreed start time of the guided tour or if the guided tour is interrupted by the guest, 100% of the booking amount.

- Only for shipping companies, the cancellation condition of up to 48 hours applies

The cancellation fee will be offset against the tour guide's claim for damages. The guest reserves the right to prove that no or less damage has been incurred.

(3) If an order is canceled in due time outside the agent's opening hours (Saturdays, Sundays and public holidays), the guest is obliged to inform the tour guide by text message or phone call and to inform mainz**plus** in writing by email so that the cancellation can be processed directly within the opening hours. If the tour guide does not receive the cancellation in due time, the guest must pay the total amount of the agreed fee.

(4) If the guest is late, the full booking amount must still be paid. The same applies if the guest does not show up or waits 30 minutes in vain for the guest. After these 30 minutes, the tour guide has the right to leave the agreed meeting point and cancel the tour with full reimbursement of costs.

(5) In all other respects, the conditions set out in the German Civil Code (BGB) shall apply to the grounds for withdrawal from the contract.

(6) Cooperation partners may have different cancellation conditions, which are then included in the respective order confirmation.

### **§ 7 Cancellation and termination of the guided tour by the tour guide**

(1) The tour guide has the right to cancel a booked tour before it begins – if the minimum number of participants required and advertised does not materialize,

– in the event of force majeure or weather conditions that jeopardize the tour.

– in the event of sudden illness of the tour guide

The tour guide will inform the guest or contact person of the group immediately.

In this case, the price for the guided tour will not be charged. Amounts already paid will be refunded in full.

(2) If a guided tour has to be canceled for unforeseeable reasons, e.g. force majeure, misfortune, weather conditions, etc. during the tour, the guest will be refunded that part of the amount paid that corresponds to the part of the tour that was not carried out.

(3) The tour guide may cancel or terminate the tour without being obliged to refund all or part of the tour price if a guest persistently disrupts the tour, regardless of a warning, or if the guest behaves in such a way contrary to the contract that the immediate termination of the contract is justified.

(4) In all other respects, the requirements set out in the German Civil Code (BGB) shall apply to the grounds for rescission of a statutory right of rescission.

### **§ 8 Complaints**

(1) Complaints by a guest regarding defects in the contractual service are to be addressed exclusively to the contact person named in § 2 paragraph (2) Booking of these General Terms and Conditions.

(2) In the case of a contract for a guided tour concluded without the mediation of an agency, the complaint must therefore be made to the tour guide. If an agency has arranged the contract for the guided tour, it is the guest's sole point of contact for complaints management. In this case, the agency represents the tour guide vis-à-vis the guest.

## **§ 9 Liability of the contracting parties**

(1) The liability is mutually limited to intent and gross negligence, provided that this does not run counter to the purpose of the contract, namely by undermining essential obligations of the contracting parties (cardinal obligations).

(2) The limitation of liability to intent and gross negligence shall not apply to damages resulting from injury to life, limb or health which are based on a negligent breach of duty by the user or an intentional or negligent breach of duty by a legal representative or vicarious agent of the tour guide.

(3) The tour guide is not liable for the road safety of locations for which he is not responsible, even if these are visited as part of the tour. (e.g. visits to churches, museums or exhibitions, train, streetcar, bus or cab rides, etc.) and others that are expressly marked as third-party services in the event description.

## **§ 10 Miscellaneous**

(1) Subsidiary agreements to this contract and any amendments to it, as well as the cancellation of this written form agreement itself, must be made in writing.

(2) The possible invalidity of individual provisions shall not result in the invalidity of the remaining provisions or the contract as a whole. The law shall apply instead of the invalid clause.

## **§ 11 Data protection**

The customer agrees that the data provided for the processing of the agreed service may be stored in accordance with the Federal Data Protection Act. This data may also be used by the organizer for customer service purposes. They will not be passed on to third parties within the meaning of the Federal Data Protection Act.

## **§ Section 12 Choice of law and place of jurisdiction**

(1) German law shall apply to the entire legal and contractual relationship. Primarily the provisions of this contract shall apply, alternatively the statutory provisions on service or work contracts in accordance with the German Civil Code (BGB).

(2) The place of performance and jurisdiction is Mainz, unless another place of jurisdiction is exclusive.

(3) The GTC are an integral part of this contract.

## Prices for Guides Tours 2026

Maximum group size: 25 persons, exception school classes: 30 persons

<b>Guided tours</b>	<b>GERMAN</b>	<b>OTHER LANGUAGE</b>	<b>BILINGUAL</b>
1 hour	103,00 €	113,00 €	/
1,5-2 hours	145,00 €	155,00 €	185,00 €
Every following hour	55,00 €	60,00 €	90,00 €

<b>Holidays &amp; Night- tours</b>	<b>GERMAN</b>	<b>OTHER LANGUAGE</b>	<b>BILINGUAL</b>
1 hour	128,00 €	138,00 €	/
1,5-2 hours	170,00 €	180,00 €	205,00 €
Every following hour	65,00 €	70,00 €	95,00 €

<b>School-class tours</b>	<b>GERMAN</b>	<b>OTHER LANGUAGE</b>	<b>BILINGUAL</b>
1 hour	85,00 €	95,00 €	/
1,5-2 hours	125,00 €	135,00 €	160,00 €
Rallye	130,00€	140,00€	/
Every following hour	45,00 €	50,00 €	80,00 €

<b>City rallyes</b>	<b>GERMAN</b>	<b>OTHER LANGUAGE</b>	<b>BILINGUAL</b>
1,5-2 hours	150,00 €	160,00 €	/
Every following hour	55,00 €	60,00 €	/

**Night tours:** From 7 pm from November 1 to March 31

From 8 pm from April 1 to October 31

**Holiday tours:** January 1, Good Friday, Easter Sunday, Easter Monday, May 1, Ascension Day, Pentecost Sunday, Pentecost Monday, Corpus Christi, German Unity Day, All Saints' Day, Christmas Eve, Christmas Day, Boxing Day, New Year's Eve

Cancellation terms:

Day of the guided tour	Cancellation free of charge no later than	Cancellation/ order will be charged 100%
Monday	Thursday	Friday
Tuesday	Friday	Saturday
Wednesday	Saturday	Sunday
Thursday	Sunday	Monday
Friday	Monday	Tuesday
Saturday	Tuesday	Wednesday
Sunday	Wednesday	Thursday

Cancellation terms: special regulation for ships: 48 hours